



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH JAWA TIMUR  
RESOR JOMBANG

SATUAN LALU LINTAS POLRES JOMBANG  
UNIT SATPAS

NOMOR SOP	SOP-01/VIII/2024/Lantas
TGL. PEMBUATAN	19 Agustus 2024
TGL. REVISI	-
TGL. EFEKTIF	19 Agustus 2024
DISAHKAN OLEH	 EKO BAGUS RIYADI, S.H., S.I.K., M.Si. AJUN KOMSARIS BESAR POLISI NRP 81081283
NAMA SOP	PELAYANAN PENERBITAN SIM BARU UNTUK KELOMPOK RENTAN

#### DASAR HUKUM

- Undang-undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia;
- Undang-undang Nomor 22 Tahun 2009 tentang Lalu Lintas Dan Angkutan Jalan;
- Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
- Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penerbitan dan Penandaan Surat Izin Mengemudi
- Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2021 tentang Penerbitan dan Penandaan Surat Izin Mengemudi.;
- Keputusan Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara Nomor : 63/KEP/M. PAN/7/2003 tanggal 10 Juli 2003 tentang Pedoman Umum Pelayanan Publik;

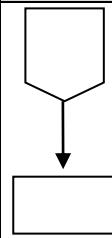
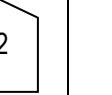
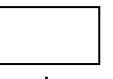
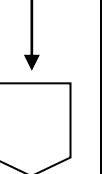
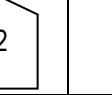
#### KUALIFIKASI PELAKSANA

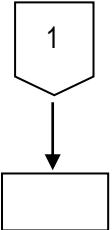
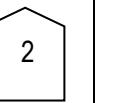
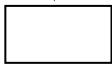
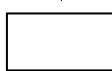
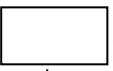
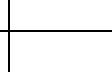
- Mengetahui tugas dan fungsi sistem dan prosedur penerbitan SIM;
- Petugas petugas pemandu kelompok rentan mengetahui cara menggunakan kursi roda, tongkat, dan kruk;
- Petugas Pelayanan Satpas yang memiliki kemampuan berbahasa isyarat, mengetahui cara menggunakan kursi roda, tongkat, kruk, serta mengetahui cara penggunaan alat bantu tunarungu;
- Petugas Pelayanan Publik atau petugas dengan tugas dan fungsi yang sesuai dan berkompeten dalam memberikan pelayanan

KETERKAITAN		PERALATAN / PERLENGKAPAN									
1. SOP penerbitan SIM Perpanjangan 2. SOP penerbitan SIM Drive Thru		1. Hardware dan Sofware Komputer; 2. <i>Finger Print capture</i> 3. <i>Signature capture</i> 4. <i>Foto capture</i> 5. <i>Background Foto SIM</i> 6. Printer Cetak SIM 7. Printer Cetak Formulir 8. Jaringan Data; 9. Database SIM; 10. Kursi roda, tongkat, kruk dan alat bantu tunarungu									
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN									
Apabila SOP ini tidak dilaksanakan dapat menimbulkan keluhan / complain dari masyarakat dan terjadi penurunan tingkat kepuasan public atas pelayanan Satpas Satlantas Polres jombang		1. Data SIM Perpanjangan; 2. Data Pembayaran PNBP; 3. Data SIM yang telah terupdate.									

No	Kegiatan	Pelaksana									Mutu Baku			Ket
		Pemohon SIM	Petugas Penjagaan Mako	Petugas Pemandu	Petugas Registrasi	Petugas Bank BRI	Petugas Identifikasi	Petugas uji teori	Petugas praktik	Petugas Pencetak SIM	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Masyarakat pemohon SIM perpanjangan (kelompok rentan) datang ke kantor Satpas melalui pintu utama dan disambut oleh petugas Penjagaan Depan										KTP Masyarakat	1 menit		

No	Kegiatan	Pelaksana								Mutu Baku			Ket
		Pemohon SIM	Petugas Penjagaan Mako	Petugas Pemandu	Petugas Registrasi	Petugas Bank BRI	Petugas Identifikasi	Petugas uji teori	Petugas uji praktek	Petugas Pencetak SIM	Keleng kapan	Waktu	Output
2	Petugas Pos Penjagaan menerima tamu dengan senyum, salam, sapa dan meminta tamu menunjukkan KTP serta menanyakan keperluannya untuk dicatat dalam register										1 Menit		
3	Petugas Pos Penjagaan mengarahkan dan memandu tamu untuk memarkir kendaraan pada parkir khusus prioritas kelompok rentan										2 Menit		
4	Petugas pemandu layanan kelompok rentan menyambut di loby dan pabila masyarakat membutuhkan alat bantu difabel/lansia, maka Petugas segera menyiapkan alat bantu yang tersedia										2 Menit		

No	Kegiatan	Pelaksana								Mutu Baku			Ket	
		Pemohon SIM	Petugas Penjagaan Mako	Petugas Pemandu	Petugas Registrasi	Petugas Bank BRI	Petugas Identifikasi	Petugas uji teori	Petugas uji praktik	Petugas Pencetak SIM	Kelengkapan	Waktu	Output	
5	Petugas Pemandu mengantar masyarakat menuju loket khusus prioritas kelompok rentan											1 Menit		
6	Petugas loket khusus kelompok rentan melakukan pemeriksaan kelengkapan Berkas Pendaftaran										Berkas SIM	1 Menit		
7	Petugas loket khusus kelompok rentan melakukan proses pendataan berdasarkan berkas yang telah diteliti dan memberikan blanko formulir											1 Menit		
8	Petugas Pemandu mengantar masy. Kelompok rentan ke meja penulisan formulir dan membantu penulisan formulir										Formulir	1 Menit		

No	Kegiatan	Pelaksana								Mutu Baku			Ket	
		Pemohon SIM	Petugas Penjagaan Mako	Petugas Pemandu	Petugas Registrasi	Petugas Bank BRI	Petugas Identifikasi	Petugas uji teori	Petugas uji praktek	Petugas Pencetak SIM	Keleng kapan	Waktu	Output	
9	Masyarakat pemohon SIM membayar biaya PNBP SIM Baru sesuai jenis golongan SIM yang diminta					1 		2 	2 			1 Menit		
10	Petugas BRI menerima biaya PNBP dari Pemohon SIM kelompok prioritas										1 menit	Kwitansi pembayaran PNBP		
11	Petugas Identifikasi melaksanakan proses Identifikasi terhadap masyarakat khusus kelompok rentan									Berkas Pendaftaran yang telah diteliti	2,5 Menit	Data SIM telah masuk kedalam komputer antrian cetak SIM		
12	Petugas Pemandu mengantar masyarakat Pok rentan menuju tempat ujian teori										1 Menit			
13	Masyarakat Pok Rentan melaksanakan ujian teori SIM									- Komputer AVIS	30 Menit	Hasil Uji teori SIM	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hasil Ujian teori SIM Lulus langsung mengikuti Uji praktek Sim</li> <li>- Hasil Ujian teori SIM tidak lulus kembali 14 hari kerja</li> </ul>	

